

Śliwice, dnia 12 stycznia 2016r.

OGŁOSZENIE
WÓJT GMINY ŚLIWICE OGŁASZA
OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W
2016r. PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE

Na podstawie art.11 ust.2 oraz art.13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn.zm.) oraz uchwały Rady Gminy Śliwice Nr XIV/109/15 z dnia 29 grudnia 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Śliwice na 2016 rok

I. Rodzaje zadań objętych konkursem

W Gminie Śliwice przy współudziale organizacji pozarządowych realizowane będą w 2016 r. następujące zadania:

Lp.	RODZAJ ZADANIA	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2016 roku	Wysokość środków przekazanych na realizację zadania w 2015 roku
1.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	75.000,00	60.200,00
2.	Wspieranie inicjatyw na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	6.200,00	3.000,00
3.	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	800,00	-
4.	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	5.000,00	2.000,00
5.	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	3.000,00	800,00
RAZEM:		90.000,00	66.000,00

INFORMACJA O WYSOKOŚCI PRZYNANYCH DOTACJI DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W 2015 ROKU

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1. Towarzystwo Piłkarskie Ziemi Śliwickiej

Przyznano dotację w wysokości **9.000,00 zł**

2. „GNIADOSZ” Stowarzyszenie Miłośników Koni i Zaprzęgów Konnych w Śliwicach

Przyznano dotację w wysokości **2.500,00 zł**

3. Międzyszkolny Uczniowski Klub Karate „SHOTOKAN”

Przyznano dotację w wysokości **3.000,00 zł**

4. Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich w Lińsku

Przyznano dotację w wysokości **3.500,00 zł**

5. Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich w Lińsku

Przyznano dotację w wysokości **1.200,00 zł**

6. Uczniowski Klub Sportowy SP Śliwice

Przyznano dotację w wysokości **5.000,00 zł**

7. Towarzystwo Miłośników Ziemi Śliwickiej „KNIEJA”

Przyznano dotację w wysokości **1.000,00 zł**

8. Gminny Klub Sportowy „VICTORIA” Śliwice

Przyznano dotację w wysokości **31.000,00 zł**

9. „GNIADOSZ” Stowarzyszenie Miłośników Koni i Zaprzęgów Konnych

Przyznano dotację w wysokości **1.000,00 zł**

10. Stowarzyszenie Przyjaciół Borowiaczka

Przyznano dotację w wysokości **3.000,00 zł**

KULTURA I SZTUKA

1. Towarzystwo Miłośników Ziemi Śliwickiej „KNIEJA”

Przyznano dotację w wysokości **1.300,00 zł**

2. Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „PIECANKI” w Łąskim Piecu

Przyznano dotację w wysokości **1.700,00 zł**

DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH

1. Ochotnicza Straż Pożarna w Luboceniu

Przyznano dotację w wysokości **1.700,00 zł**

2. Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich w Lińsku

Przyznano dotację w wysokości **300,00 zł**

DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM

1. Towarzystwo Miłośników Ziemi Śliwickiej „KNIEJA”

Przyznano dotację w wysokości **800,00 zł**

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

1. Formy realizacji zadania:

- a) organizację na terenie Gminy imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- b) organizację imprez integracyjnych, rekreacyjnych i przedsięwzięć sportowych oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy,
- c) prowadzenie zajęć, treningów i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych, w tym organizowanych przez związki sportowe w różnych dyscyplinach sportu tj. piłka nożna, piłka siatkowa czy inne zaproponowane w konkursie ofert oraz wynikające ze społecznego zapotrzebowania głównie w zakresie:
 - kontynuowania programów szkolenia sportowego,
 - zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników,
 - pokrycie kosztów organizowania zawodów lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego.

Wspieranie inicjatyw na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa

narodowego

1. Formy realizacji zadania:

- a) organizację i wdrażanie powszechnych, amatorskich oraz profesjonalnych projektów i programów o szczególnym znaczeniu edukacyjnym, obejmującym różne obszary kultury, a w szczególności kultywowanie tradycji i wiedzy o regionie,
- b) organizację i udział w integracyjnych imprezach kulturalnych, festynach i biesiadach,
- c) wspieranie zadań związanych z ochroną dziedzictwa narodowego.

Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

1. Formy realizacji zadania:

- a) organizację wycieczek, wyjazdów do teatru i opery, imprez sportowo-rekreacyjnych,
- b) organizację integracyjnych imprez kulturalnych, festynów, biesiad,
- c) organizację zajęć sportowych i rehabilitacyjnych.

Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

1. Formy realizacji zadania:

- a) udział mieszkańców Gminy w konkursach kulinarnych, prezentacjach potraw regionalnych w celach promocyjnych Gminy,
- b) organizację imprez kulturalnych, festynów, biesiad, konkursów na rzecz mieszkańców wsi.

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

1. Formy realizacji zadania:

- a) organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej,
- b) programy i konkursy na rzecz propagowania trzeźwości,
- c) organizacja różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin z problemem alkoholowym.

II. Zasady przyznawania dotacji

- 1. Zlecanie zadań i udzielanie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jedn. T. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.)
- 2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez Oferenta. Kwota udzielonego dofinansowania w ramach konkursu nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.
- 3. Ze środków dotacji Gminy nie mogą być pokrywane wydatki poniesione przed terminem zawarcia umowy.
- 4. W ramach dotacji udzielonych na zadania publiczne realizowane w ramach Programu dopuszczalne są następujące wydatki:
 - 1) koszty personelu realizującego zadanie (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług, itp.);
 - 2) koszty podróży, w tym noclegów i wyżywienia dla uczestników zadania i osób zatrudnionych przy jego realizacji;
 - 3) koszty zakupu wyposażenia, materiałów, strojów i sprzętu (nowych i używanych) oraz usług (transport, wynajem, tłumaczenia, rozpowszechnianie informacji, przygotowywanie i druk wydawnictw, ubezpieczenia, itp.);
 - 4) koszty szkoleń;

- 5) koszty obsługi sędziowskiej i medycznej imprez rekreacyjnych i zawodów sportowych;
- 6) koszty zakupu artykułów konsumpcyjnych i dostaw;
- 7) koszty koordynacji i promocji projektu;
- 8) koszty pośrednie (koszty mediów, koszty administracyjne poniesione na realizację zadania).

5. Z dotacji przyznanych w ramach otwartego konkursu ofert **nie mogą być finansowane wydatki na:**

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 2) zakup gruntów;
- 3) działalność gospodarczą;
- 4) działalność polityczną i religijną;
- 5) premie dla uczestników i personelu realizującego zadanie.

III. Terminy i warunki realizacji zadań

1. Zadania, na które są składane oferty winny być wykonane w 2016 roku, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić w terminie od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2016 roku.

2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofertach.

3. Zadania, na które są składane oferty winny być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Śliwice.

4. W przypadku gdy Oferent składa więcej niż jedną ofertę na konkurs dopuszcza się możliwość załączenia jednego kompletu obowiązkowych załączników.

5. Wszelkie zmiany merytoryczne zadań, jak również zmiany związane z terminami i harmonogramem ich realizacji, winny być zgłaszane do Wójta Gminy Śliwice w formie pisemnej z prośbą o ich akceptację.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 Nr 6, poz. 25)

w terminie do 08 lutego 2016 roku, do godz. 10:00, do Urzędu Gminy w Śliwicach, ul. Ks.dra St.Sychowskiego 30, pokój nr 11.

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Urzędzie Gminy.

W dniu 08 lutego 2016r. o godz. 11:00 w Urzędzie Gminy w Śliwicach, w sali posiedzeń odbędzie się publiczne otwarcie ofert.

2. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z opisem: „**KONKURS OFERT**”, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Druk oferty można pobrać ze strony bip.sliwice.pl – zakładka „Organizacje pozarządowe” lub osobiście w Urzędzie Gminy Śliwice (pok.11).

3. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji w ramach otwartego konkursu ofert są podmioty określone w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy Śliwice.

4. Oferty muszą być opieczetowane i podpisane czytelnie przez osoby, które zgodnie

z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

5. Do oferty przedkładanej na konkurs należy dołączyć:

- a) Kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany) lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <https://ems.ms.gov.pl> lub też inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu (np. dekret biskupi),
- b) pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób, które zgodnie z wypisem z Krajowego rejestru Sądowego lub innym aktem są upoważnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów,
- c) umowę partnerską lub oświadczenie w przypadku projektów z udziałem partnera,
- d) kserokopię licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach i zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu (dotyczy klubów sportowych),
- e) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe w sporcie (dotyczy klubów sportowych).

Załączniki do ofert winny być:

- podpisane przez osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych,
- potwierdzone za zgodność z oryginałem przez ww. osoby, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.

6. Do niniejszego konkursu uprawnione podmioty mogą złożyć nie więcej niż 2 oferty do każdego z obszarów wymienionych w ogłoszeniu o konkursie.

7. Obowiązek sporządzenia kompletnej oferty spoczywa na Oferencie.

V. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty

- 1. Wybór ofert do realizacji i tym samym ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, **niż w ciągu 20 dni** od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
- 2. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru.
- 3. Do oceny merytorycznej ofert złożonych na konkurs Wójt powoła Komisję i określi tryb jej pracy.
- 4. Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
- 5. Ostateczną decyzję o wyborze zadań oraz wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Wójt Gminy Śliwice. **Do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.**

6. O wynikach postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie. Informacje na temat rozstrzygnięcia konkursu zamieszczone zostaną również na stronie internetowej Gminy www.bip.sliwice.pl w zakładce – organizacje pozarządowe.

VI. Postanowienia końcowe

1. Podjęcie decyzji przez Wójta Gminy Śliwice, o której mowa w Rozdziale V ust. 5, stanowi podstawę do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania.
2. W przypadku, gdy Wójt Gminy Śliwice przyzna dotację na realizację zadania niższą niż wnioskowana w ofercie, Oferent może:
 - 1) odstąpić od realizacji zadania, powiadamiając o tym pisemnie w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji.
 - 2) zaproponować w formie pisemnej zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania (korekta z zakresu rzeczowego i finansowego zadania). Korekta powinna być złożona w czasie umożliwiającym terminowe przygotowanie i podpisanie umowy.
3. W trakcie wykonywania zadania zleconego, jak i po jego realizacji, Wójt lub wyznaczeni pracownicy zobowiązani są do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
4. Formę, termin przekazania i sposób rozliczania dotacji określać będzie umowa zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie.