Załącznik do umowy

w ramach otwartego konkursu ofert

………………………………..

 pieczęć wnioskodawcy

**KOREKTA ZAKRESU RZECZOWEGO I FINANSOWEGO ZADANIA**

**dotycząca otwartego konkursu ofert:**

|  |
| --- |
|  |

*(Wpisać rodzaj zadania)*

**Tytuł zadania**

|  |
| --- |
|  |

 *(Wpisać nazwę własną projektu zaproponowaną w ofercie)*

**skorygowany całkowity koszt zadania (w zł ) ………………... zł**

w tym wysokość dotacji (w zł ) …………….. zł

w tym wysokość środków własnych i z innych źródeł (w zł ) …………….. zł

**1. Skorygowany kosztorys ze względu na rodzaj kosztów :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Rodzaj kosztów 16) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Kosztcałkowity(w zł) | z tegodo pokryciaz wnioskowanejdotacji (w zł) | z tegoz finansowychśrodkówwłasnych,środkówz innych źródeł,w tym wpłati opłatadresatówzadaniapublicznego (w zł) | Kosztdo pokrycia z wkładuosobowego,w tym pracyspołecznejczłonkówi świadczeńwolontariuszy(w zł) |
| I | Kosztymerytoryczne 18)po stronie … (*nazwa**Oferenta*) :1).….......................2) ...................…… |  |  |  |  |  |  |  |
| II | Koszty obsługi 20) zadaniapublicznego, w tym kosztyadministracyjne po stronie… (*nazwa Oferenta*) :1) .…......................2) .…...................... |  |  |  |  |  |  |  |
| III | Inne koszty, w tym kosztywyposażenia i promocjipo stronie … (*nazwa**Oferenta*) :1).........................2)......................... |  |  |  |  |  |  |  |
| IV | Ogółem: |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Skorygowany kosztorys ze względu na źródło finansowania**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | …..…… zł | ……..% |
| 2 | Środki finansowe własne | …..…… zł | ……..% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) | …..…… zł | ……..% |
| 3.1 | Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego | …..…… zł | ……..% |
| 3.2 | Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) | …..…… zł | ……..% |
| 3.3 | Pozostałe  | …..…… zł | ……..% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | …..…… zł | ……..% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4) | …..…… zł | 100 % |

1. **Skorygowany harmonogram rzeczowy zadania:**

|  |
| --- |
| Zadanie publiczne realizowane w okresie od ………………. do ………………... |
| Poszczególne działania w zakresierealizowanego zadaniapublicznego 14) | Terminy realizacjiposzczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialnyza działanie w zakresie realizowanegozadania publicznego |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Dokonane zmiany w zakresie merytorycznym zadania:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Inne ewentualne zmiany (termin, konto, osoby uprawnione) :**

|  |
| --- |
|  |

1. **Imię i Nazwisko osób upoważnionych do podpisania umowy:**

|  |
| --- |
| (imię i nazwisko oraz numer i seria dowodu osobistego)  |

 ……………………………………. ……………………………………..

 miejsce i data sporządzenia korekty pieczęcie i podpisy osób uprawnionych

 ze strony wnioskodawcy [[1]](#footnote-1)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. W przypadku braku pieczęci imiennych, należy złożyć czytelny podpis oraz wpisać funkcję pełnioną w organizacji / instytucji. [↑](#footnote-ref-1)