**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE\*/KOŃCOWE\*)**

**z wykonania zadania publicznego**

 (nazwa zadania)

………………………………………………………………………….

w okresie od ……………………do ………………………………..

określonego w umowie

zawartej w dniu …………………….. pomiędzy

…………...................................... ………………………………………….

(nazwa organu zlecającego) (nazwa organizacji pozarządowej)

Data złożenia sprawozdania: …………………………..

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie - dlaczego?

|  |
| --- |
|  |

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców2)

|  |
| --- |
|  |

3. Liczbowe określenie skali działań, zrealizowanych w ramach zadania (należy użyć tych samych miar, które były zapisane w ofercie realizacji zadania).

|  |
| --- |
|  |

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

**1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |  Całość zadania (zgodnie z umową)  | Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)\* |  Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania |
| Lp. |  Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania) |  koszt całkowity |  z tego z dotacji |  z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów\* |  koszt całkowity |  z tego z dotacji |  z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów\* |  koszt całkowity |  z tego z dotacji |  z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów\* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ogółem** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Źródło finansowania |  Całość zadania (zgodnie z umową) |  Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)\* |  Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania |
|  |  zł |  % |  zł |  % |  zł |  % |
| Wnioskowana kwota dotacji |  |  |  |  |  |  |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania …….. zł) |  |  |  |  |  |  |
| **Ogółem** |  |  |  |  |  |  |

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

**3. Zestawienie faktur (rachunków)3)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. |  Numer dokumentu księgowego |  Numer pozycji kosztorysu |  Data |  Nazwa wydatku |  Kwota (zł) |  Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM:** |  |  |

**Cześć III. Dodatkowe informacje**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Załączniki:

1. Kopie faktur Oświadczam(-my), że:

1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej,

2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,

3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759),

4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć organizacji pozarządowej)

...........................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej)

Poświadczenie złożenia sprawozdania

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

|  |
| --- |
|  |

\* Niepotrzebne skreślić.